

## BÁO CÁO

### Kết quả công tác thanh tra; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng năm 2023 và nhiệm vụ năm 2024

Kính gửi: Hội đồng nhân dân huyện, Kỳ họp thứ mười ba.

#### A. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA

##### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

Tính đến ngày 30/11/2023, Thanh tra huyện đã tham mưu và triển khai **09** đoàn thanh tra (trong đó: **04** đoàn thanh tra việc quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, các khoản thu, chi ngoài ngân sách nhà nước; **02** đoàn thanh tra chuyên đề; **02** đoàn thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí, **01** đoàn thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh).

##### 1. Thanh tra hành chính

###### a) Việc triển khai các cuộc thanh tra

- Thanh tra huyện đã triển khai **04** cuộc thanh tra việc quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước; các khoản thu, chi ngoài ngân sách nhà nước tại **04** đơn vị (UBND xã Ayun, UBND xã Bờ Ngoong, UBND xã Ia Blang, UBND xã Al Bá) **02** đoàn thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí tại **02** đơn vị (UBND xã Ia Hlốp, UBND xã Kông Htôk).

###### b) Kết luận thanh tra.

- Tổng số cuộc thanh tra đã ban hành kết luận thanh tra: 04 cuộc.  
- Số đơn vị được thanh tra: 04 đơn vị.  
- Phát hiện vi phạm: Chi chưa đúng nguyên tắc tài chính.  
- Kiến nghị xử lý vi phạm: Các đơn vị tổ chức họp kiểm điểm, phân định rõ trách nhiệm các cá nhân và tập thể có liên quan đến sai sót để có biện pháp chấn chỉnh kịp thời trong công tác quản lý, sử dụng kinh phí và thu hồi số tiền chi không đúng **211.743.027** đồng<sup>1</sup>, hiện các đơn vị đã thực hiện theo kết luận thanh tra.

- Số cuộc thanh tra chưa ban hành kết luận thanh tra 02 (01 cuộc đang dự thảo, báo cáo và kết luận thanh tra tại UBND xã Ia H' Lốp, 01 cuộc mới ban hành quyết định thanh tra tại xã Kông H Tok.

<sup>1</sup> - UBND xã AYun: 41.403.037 đồng; UBND xã Bờ Ngoong: 99.480.700 đồng; UBND xã Ia Blang: 39.288.080 đồng, UBND xã Al Bá: 31.571.210 đồng.

## **2. Thanh tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân.**

Hiện đang tiến hành thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân tại 02 đơn vị (xã Dun, Ia Tiêm).

### **3. Thanh tra, kiểm tra chuyên đề:**

- Thanh tra chuyên đề: 02 đoàn (Thanh tra việc quản lý, sử dụng đất nông nghiệp vào mục đích công ích (5%) tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện và Thanh tra chuyên đề quy hoạch và thực hiện quy hoạch xây dựng trên địa bàn huyện Chư Sê giai đoạn 2015-2022).

+ Kết quả: Đã kết luận 02/02 đoàn thanh tra chuyên đề.

Kiến nghị xử lý vi phạm: Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc kiểm điểm những tồn tại, hạn chế mà đoàn kiểm tra đã nêu trong việc quản lý, sử dụng quỹ đất do UBND xã, thị trấn đang quản lý. Hẹp chân chính những tồn tại, hạn chế trong công tác quy hoạch và thực hiện quy hoạch tại các xã, thị trấn và Phòng Kinh tế Hạ tầng.

- Tham mưu thành lập 01 đoàn kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2013 đối với 05 đơn vị (Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp huyện; Trường TH&THCS Hoàng Hoa Thám; Trường TH Trần Quốc Toản, Trường TH Nguyễn Văn Trỗi; Trường THCS Chu Văn An).

## **4. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng**

- Đã tham mưu cho UBND huyện ban hành các văn bản chỉ đạo về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng, như: Quyết định số 1158/QĐ-UBND về ngày 20/12/2022 của UBND huyện việc phê duyệt kế hoạch thanh tra năm 2023. Mở 01 lớp tập huấn về nghiệp vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, đơn tố cáo và phòng, chống tham nhũng cho 68 đồng chí là Chủ tịch UBND, UBMTTQ VN xã, thị trấn và cán bộ công chức cấp huyện, xã, thị trấn tham mưu về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư và phòng chống tham nhũng.

### **5. Xây dựng lực lượng**

- Tổng số cán bộ, công chức hiện có tại cơ quan thanh tra: 05 người (*trong đó Thanh tra viên chính: 01, thanh tra viên: 03, chuyên viên: 01*).

- Biến động tăng, giảm số lượng công chức, viên chức, người lao động trong kỳ báo cáo (01 chuyển đi và 01 chuyển đến).

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ ngành Thanh tra: Cử 01 đồng chí tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên chính, 01 đồng chí tham gia bồi dưỡng chuyên viên chính tại Trường cán bộ thanh tra Chính phủ.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng khác: Cử 01 đồng chí tham gia đào tạo Trung cấp lý luận chính trị hệ tập trung năm 2023 và 01 đồng chí tham gia lớp quản lý cấp phòng và tương đương tại Học viện Chính sách và phát triển (Bộ Kế hoạch và đầu tư).

## **II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

1. Công tác thanh tra, kiểm tra được triển khai thực hiện theo kế hoạch đã được Chủ tịch UBND huyện phê duyệt. Hiện đang xây dựng báo cáo và kết luận 01 đoàn thanh tra tại UBND xã Ia Hlốp; Đang tiến hành thanh tra tại UBND xã Kông Htôk và thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân tại 02 đơn vị (xã Dun, Ia Tiêm).

2. Về mức độ hoàn thành kế hoạch thanh tra, kiểm tra: Tiến độ thanh tra đảm bảo theo kế hoạch trong năm 2023.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024**

Trong thời gian còn lại của năm 2023 và trong năm 2024, thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Kết luận thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí tại UBND xã Ia Hlốp, UBND xã Kông Htôk và Thanh tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã Dun, Ia Tiêm trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc nắm bắt tình hình, phát hiện tham nhũng, tập trung vào các lĩnh vực có nguy cơ tham nhũng cao như xây dựng, thu chi ngân sách, mua sắm tài sản...

- Thực hiện thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm pháp luật và khi cấp trên giao.

- Thực hiện Kế hoạch thanh tra, kiểm tra tập huấn năm 2024.

## **B. CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

### **I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO:**

Trong năm 2023, tổng số đơn toàn huyện đã tiếp nhận là 134 đơn (02 đơn tố cáo, 14 đơn khiếu nại, 118 đơn kiến nghị). Nội dung chủ yếu: Hồ sơ thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, đề nghị thu hồi cấp lại Giấy CNQSD đất do cấp sai quy định, kiến nghị thu hồi đất, tranh chấp đất đai, giải quyết hồ sơ cho công dân chậm, tố cáo công chức xã làm trái quy định, khiếu nại về hỗ trợ chuyển đổi, tìm kiếm việc làm khi thu hồi đất...

- Về khiếu nại: Tổng số đơn khiếu nại năm 2023: 14 đơn. Nội dung: khiếu nại về hỗ trợ chuyển đổi, tìm kiếm việc làm khi thu hồi đất

- Về tố cáo: Tổng số đơn tố cáo năm 2023: 02 đơn. Nội dung: tố cáo công chức xã làm trái quy định.

- Về kiến nghị: Tổng số đơn kiến nghị năm 2023: 118 đơn. Nội dung: Hồ sơ thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, đề nghị thu hồi cấp lại Giấy CNQSD đất do cấp sai quy định, kiến nghị thu hồi đất, tranh chấp đất đai...

## **II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỔ CÁO, KIẾN NGHỊ PHẢN ÁNH**

### **1. Công tác tiếp công dân**

- Kết quả tiếp công dân: Trong năm 2023, toàn huyện đã tiếp được 30 ngày với 275 lượt người đến thắc mắc, kiến nghị (cấp huyện: 248, cấp xã: 27).

### **2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn**

a) Tổng số: 134 đơn<sup>2</sup>.

- Kỳ trước chuyển sang: 17 đơn (17 đơn kiến nghị)

- Tiếp nhận trong kỳ: 117 đơn (02 đơn tố cáo, 14 đơn khiếu nại, 101 đơn kiến nghị);

- Số đơn đã xử lý: 134 đơn/134 tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ và kỳ trước chuyển sang;

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 134 đơn.

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn khiếu nại: 14/14 vụ việc;

+ Số đơn tố cáo: 02/02 vụ việc;

+ Số đơn kiến nghị, phản ánh: 118/118 vụ việc;

- Phân loại theo tình trạng giải quyết:

+ Số đơn 129/129 vụ việc đã giải quyết<sup>3</sup>. Trong đó: 02 đơn tố cáo, 14 khiếu nại, 113 đơn kiến nghị.

+ Số đơn 05/05 vụ việc đang giải quyết<sup>4</sup>. Trong đó: 05 đơn kiến nghị.

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0.

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 134 đơn/134 vụ việc;

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0 đơn/0 vụ việc.

<sup>2</sup>- Cấp huyện 73 đơn/73 vụ việc, (gồm: 01 tố cáo, 13 khiếu nại, 59 kiến nghị, phản ánh);

- Cấp xã: 61 đơn/61 vụ việc (gồm: 01 tố cáo, 01 khiếu nại, 59 kiến nghị, phản ánh)

<sup>3</sup>- Cấp huyện: 73 đơn/73 vụ việc (gồm: 01 tố cáo, 13 khiếu nại, 59 kiến nghị, phản ánh);

- Cấp xã: 56 đơn/56 vụ việc (gồm: 01 tố cáo, 01 khiếu nại, 54 kiến nghị, phản ánh)

<sup>4</sup>- Cấp huyện: 0 đơn/0 vụ việc;

- Cấp xã: 05 đơn/05 vụ việc (gồm: 05 kiến nghị, phản ánh)

### **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền**

- Tổng số 134 đơn/134 vụ việc (02 đơn tố cáo, 14 đơn khiếu nại, 118 đơn kiến nghị);

- Đã giải quyết 129 đơn/129 vụ việc (02 đơn tố cáo, 14 khiếu nại, 113 đơn kiến nghị)/134 vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ 96%.

- Đang giải quyết 05 đơn/05 vụ việc (05 kiến nghị)/134 vụ việc phải giải quyết; tỷ lệ 4%.

#### a) Kết quả giải quyết khiếu nại.

- Tổng số đơn: 14, đã giải quyết: 14 đơn (trong đó: 12 đơn không công nhận, 01 đơn công nhận, 01 đơn công nhận một phần); tỷ lệ giải quyết: 100%.

#### b) Kết quả giải quyết tố cáo.

- Tổng số đơn: 02, đã giải quyết: 02 đơn (trong đó: 02 tố cáo sai); tỷ lệ giải quyết: 100%

#### c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh

- Tổng số đơn: 118, đã giải quyết: 113 đơn; tỷ lệ giải quyết: 96%.

\* Trong quá trình giải quyết đơn đã yêu cầu trường Tiểu học Lê Văn Tám, xã Bờ Ngoong, huyện Chư Sê thoái trả kinh phí cho cha mẹ học sinh với tổng số tiền **140.062.000** đồng về việc sử dụng các nguồn thu quỹ hội và xã hội hóa, nguồn tài trợ khác không đúng quy định; chuyên **01** vụ việc trong quá trình tiếp nhận làm hồ sơ về đất đai (có dấu hiệu giấy chứng nhận quyền sử dụng đất không hợp pháp) sang Công an huyện xác minh làm rõ.

## **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

### **1. Ưu điểm**

- UBND huyện luôn chỉ đạo các phòng, ban, cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Luật Tiếp công dân. Chỉ đạo Chủ tịch UBND các xã, thị trấn phải trực tiếp thực hiện công tác tiếp công dân tại Trụ sở, giảm được số lượng công dân khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị đông người và vượt cấp.

- Hàng năm, tổ chức thanh tra trách nhiệm thủ trưởng đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo; đồng thời hướng dẫn cán bộ công chức xã tổ chức tiếp công dân đúng quy định; chỉ đạo Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật các cấp xây dựng kế hoạch đưa việc tuyên truyền tiếp công dân vào nội dung phổ biến pháp luật thường xuyên.

- Nhận thấy công tác tiếp công dân và giải quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân là một trong những nhiệm vụ quan trọng nên UBND huyện chú trọng tổ chức tiếp công dân thường xuyên, định kỳ và đột xuất để tiếp nhận các ý kiến của công dân, giải quyết kịp thời các vấn đề khiếu nại, tố cáo phát sinh.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

- Mặc dù được tuyên truyền, phổ biến, tổ chức các lớp tập huấn cho cán bộ, công chức trên địa bàn huyện thực hiện pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng. Tuy nhiên, một số người dân vẫn chưa am hiểu các quy định của pháp luật, vẫn phát sinh đơn thư, khiếu nại đến cơ quan không thuộc thẩm quyền; một số đơn vị, UBND cấp xã giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh chưa đảm bảo trình tự, vẫn còn tình trạng giải quyết hồ sơ cho người dân còn chậm.

## **3. Nguyên nhân**

- Nhận thức và ý thức của một số người dân về chính sách, pháp luật về đất đai và pháp luật về khiếu nại, tố cáo còn hạn chế; một số người dân còn lợi dụng việc khiếu nại, tố cáo gây khó khăn trong công tác giải phóng mặt bằng, cán bộ giải quyết hồ sơ cho người dân vẫn còn tình trạng chậm so với quy định.

- Công tác tuyên truyền về tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo đã được thực hiện nhưng hiệu quả chưa cao.

- Hồ sơ quản lý đất đai theo quy định chưa chặt chẽ, dẫn đến tình trạng lấn chiếm và tranh chấp đất đai xảy ra, còn nhiều hạn chế trong công tác giải phóng mặt bằng...

## **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Trong thời gian tới, tình hình đơn thư khiếu nại, tố cáo, có xu hướng giảm vì vấn đề nổi cộm về khiếu nại, tố cáo của UBND huyện liên quan đến đất đai, đền bù, hỗ trợ khi thu hồi đất... hiện nay đã và đang được tiến hành giải quyết xong các vụ việc.

## **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024**

- Tiếp tục thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định của Luật Tiếp công dân và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh;

- Thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 18/05/2012 của Thủ tướng Chính phủ và nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện Chương trình của Ban thường vụ tỉnh ủy thực hiện chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/05/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo phát sinh trong năm; Thanh tra huyện tham mưu UBND huyện đôn đốc Thủ trưởng các phòng ban, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn kiểm tra, xác minh, xem xét kết luận, giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân đúng Luật khiếu nại, Luật tố cáo.

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định.

- Mở 01 lớp tập huấn về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, phòng chống tham nhũng.

## **C. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

## I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

**1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng**

- UBND huyện chỉ đạo Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật huyện tổ chức triển khai, thực hiện tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật, gồm: Luật Phòng phòng, chống tham nhũng năm 2018, Luật Tố cáo năm 2018, Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại và các Nghị định...cho cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn huyện bằng hình thức ra văn bản hướng dẫn tuyên truyền thông qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành của huyện, các lớp tập huấn, các buổi đối thoại...

- UBND huyện ban hành Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 30/01/2023 về việc thực hiện công tác PCTN năm 2023.

**2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động.

Trong chỉ đạo, điều hành triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ, UBND huyện luôn giữ vững nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; chú trọng việc thực hiện đúng quy định của pháp luật.

- Trên cơ sở các quy định và Quyết định giao chỉ tiêu ngân sách của UBND tỉnh, UBND huyện lập dự toán thu, chi ngân sách trình HĐND huyện phê chuẩn và ban hành Quyết định phân bổ cho từng đơn vị theo đúng quy định của Luật ngân sách Nhà nước và các quy định hiện hành. Công khai việc thu, chi, quản lý và sử dụng tài sản của cơ quan, đơn vị thông qua các Quyết định công khai dự toán và quyết toán ngân sách; công khai, minh bạch về lĩnh vực đầu tư, mua sắm công theo quy định trên trang thông tin điện tử của huyện (<https://chuse.gialai.gov.vn>).

- Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2023 đảm bảo đúng nội dung chỉ đạo, hướng dẫn của cấp tỉnh, cụ thể: Kế hoạch số: 250/KH-UBND ngày 30/12/2022 về cải cách hành chính năm 2023 của huyện Chư Sê; Kế hoạch số: 251/KH-UBND ngày 30/12/2022 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của huyện Chư Sê; Văn bản số: 2287/UBND-KSTTHC ngày 20/12/2022 về việc đăng ký nội dung xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023.

- Việc quản lý, điều hành các hoạt động, nhiệm vụ của cơ quan được thực hiện trên hệ thống quản lý văn bản điều hành, áp dụng chữ ký số đối với các văn bản chỉ đạo điều hành.

- Triển khai thuế trên hệ thống báo cáo thuế theo quy định; thực hiện nghiêm quy định về đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin trong soạn thảo, lưu trữ, gửi, nhận văn bản điện tử trong công tác quản lý tại các cơ quan.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với một số cơ quan Nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 17/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với một số cơ quan Nhà nước; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính về quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền... Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch triển khai, hướng dẫn các đơn vị dự toán ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công. Việc công khai minh bạch công tác quản lý thu, chi tài chính của các cơ quan đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện kiểm tra, quyết toán ngân sách hàng năm để phát hiện, chấn chỉnh, xử lý kịp thời các hạn chế, sai phạm trong việc thực hiện quy định về tiêu chuẩn, chế độ, định mức, công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác quản lý tài chính, ngân sách.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

UBND huyện tiếp tục chỉ đạo các cấp, các ngành tổ chức thực hiện nghiêm túc triển khai, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; Thực hiện nghiêm Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/2/2007 của Bộ Nội vụ ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ “về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp” và Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT, ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã tổ chức quán triệt nội dung quyết định trên cho toàn cán bộ, công chức, viên chức, đồng thời tiến hành cụ thể hoá Quy tắc ứng xử cho toàn cán bộ, công chức, viên chức gắn liền với công tác phòng, chống tham nhũng và cải cách hành chính theo cơ chế một cửa. Nhìn chung toàn thể cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu chấp hành nội quy, quy chế cơ quan, thực hiện đúng quy định về quy tắc ứng xử, xây dựng nếp sống văn hoá, văn minh trong công sở.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

UBND huyện đã thực hiện chuyển đổi một số vị trí công tác của cán bộ, công chức theo đúng trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định 59/2019/NĐ/CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng. Trong năm 2023, đã thực hiện chuyển đổi vị trí



công tác đối với 02 công chức Địa chính - Xây dựng ở 2 xã: Dun và Kông Htôk theo kế hoạch luân chuyển năm 2022. Đồng thời ban hành Kế hoạch số 48/KH-UBND, ngày 08/3/2023 chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023; Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với 02 công chức thuộc phòng Nội vụ huyện.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Trong những năm qua, được sự quan tâm của UBND tỉnh, Sở Thông tin tỉnh cùng với quyết tâm đầy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin vào cải cách hành chính của các cấp chính quyền huyện Chư Sê. Việc thực hiện đầy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch trong giao dịch giữa cơ quan nhà nước với tổ chức, cá nhân trong tất cả các lĩnh vực có liên quan đến thủ tục hành chính. Với tinh thần phục vụ chu đáo, tận tình, công tâm, tuyệt đối không gây phiền hà, những nhiều đối với tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết công việc, qua đó có biện pháp khắc phục nhằm nâng cao hiệu quả của công tác phòng ngừa tham nhũng. Qua đó, đã có những kết quả đáng khích lệ, việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong quá trình giải quyết các thủ tục hành chính, phục vụ tổ chức, cá nhân của cơ quan hành chính nhà nước tại huyện được xem là một giải pháp hiệu quả, tăng cường năng lực phục vụ, hướng tới công khai, minh bạch, đơn giản, rõ ràng và đúng pháp luật các thủ tục hành chính với trang điện tử: <https://qlvbdhchuse.gialai.gov.vn/> được sử dụng đồng bộ trong các cơ quan, đơn vị.

- Ủy ban nhân dân huyện tiếp tục chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm việc chi trả lương của cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và các khoản thanh toán cho đơn vị hưởng qua tài khoản theo Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam. Thực hiện thanh toán 100% các khoản và chi trả lương cho cán bộ công chức qua tài khoản ngân hàng.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Đầu năm 2023, UBND huyện đã triển khai việc kê khai tài sản thu nhập năm 2022 theo kế hoạch hàng năm của huyện: Trên địa bàn huyện có 282/283 người đã kê khai, đạt tỷ lệ 99,65%. Số người đã công khai 282/282 người, đạt 100%.

### **3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương: UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện tự kiểm tra nội bộ trong cơ quan, đơn vị mình nhằm chủ động ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

- Kết quả công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xem xét báo cáo, phản ánh về hành vi tham nhũng: UBND huyện Chư Sê chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023 và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định hiện hành. Trong năm 2023, trên địa bàn huyện Chư Sê chưa xảy ra vụ việc hình sự nào liên quan đến hành vi tham nhũng.

**4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước:** Không

#### **5. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng**

UBND huyện đã phối hợp với Hội đồng nhân dân huyện, UB Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên trong việc tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện pháp luật về PCTN, xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật về PCTN cho các thành viên, hội viên, đoàn viên và nhân dân.

Trong thực hiện nhiệm vụ giám sát, kiểm tra việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng của Hội đồng nhân dân, mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên các cấp, UBND huyện nghiêm túc nghiên cứu, xem xét, tiếp thu và giải quyết các kiến nghị, kết luận trong công tác PCTN.

UBND huyện thường xuyên chỉ đạo, yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND xã, thị trấn nêu cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN; chỉ đạo Ban tiếp công dân huyện, cán bộ, công chức được phân công tiếp dân, làm việc với dân phải nêu cao đạo đức công vụ, ý thức, cán bộ, công chức trực tiếp nhận thông tin phải báo ngay cho lãnh đạo cơ quan hoặc cơ quan cấp trên trực tiếp để tiến hành xem xét, làm rõ, đồng thời triển khai những biện pháp phù hợp để bảo vệ người phát hiện, tố cáo, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo quy định của pháp luật; đồng thời đề cao trách nhiệm cá nhân trong việc bảo vệ bí mật thông tin về người tố cáo.

Công tác phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc huyện, các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội huyện trong công tác phòng, chống tham nhũng, nhất là các hoạt động tuyên truyền, phổ biến các quy định về PCTN; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến đời sống của nhân dân trên địa bàn huyện được quan tâm tổ chức thực hiện, qua đó nâng cao vai trò đấu tranh tố giác tội phạm trong quần chúng nhân dân, nhất là các tội phạm về tham nhũng.

### **III. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

#### **1. Ưu điểm**

Công tác phòng chống tham nhũng trên địa bàn huyện được tăng cường, đi vào chiều sâu và hiệu quả hơn, được đông đảo cán bộ, đảng viên, công chức đồng tình, ủng hộ; công tác thanh tra, kiểm tra được đẩy mạnh nhằm phát hiện và xử lý nghiêm minh, kịp thời các tổ chức, cá nhân có sai phạm. Việc thực hiện cải cách hành chính, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức khi tiếp xúc với dân có nhiều chuyển biến tạo điều kiện thuận lợi về thời gian, giảm bớt những thủ tục trong việc thực hiện giấy tờ hành chính. Lãnh đạo, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị

chủ động, tích cực, tổ chức chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức, nhân dân thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa tham nhũng.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

Công tác tuyên truyền, giáo dục về PCTN hiệu quả chưa cao; một số cơ chế, chính sách còn thiếu chặt chẽ, chưa phù hợp với thực tiễn; thực thi pháp luật có lúc, có nơi chưa nghiêm; vấn đề phát hiện, xử lý tham nhũng chưa đáp ứng yêu cầu, nhất là tự phát hiện, xử lý tham nhũng trong nội bộ.

## **3. Nguyên nhân**

- Công tác phòng, chống tham nhũng là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục của cả hệ thống chính trị, liên quan đến nhiều ngành, nhiều người, nhiều lĩnh vực, cần có sự vào cuộc và phối hợp nhịp nhàng giữa các cơ quan, đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng.

- Công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng chưa thường xuyên sâu rộng trong cán bộ, nhân dân. Một bộ phận cán bộ, đảng viên còn hiểu chưa đúng, chưa đầy đủ về tính cấp bách và sự cần thiết về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2024**

- Tiếp tục nâng cao vai trò, trách nhiệm và tính tiên phong, gương mẫu của cấp ủy, tổ chức đảng nhất là vai trò, trách nhiệm của đồng chí bí thư cấp ủy trong phòng chống tham nhũng, tiêu cực;

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật rộng rãi về phòng chống tham nhũng cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và nhân dân một cách thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức để không ngừng nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về hành vi tham nhũng, tiêu cực; qua đó giúp cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân nắm vững được các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, nhằm đấu tranh với những hành vi vi phạm;

- Tăng cường quản lý chặt chẽ đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức để kịp thời phát hiện, ngăn ngừa các biểu hiện tham nhũng, tiêu cực. Thực hiện nghiêm việc xử lý, điều chuyển, miễn nhiệm cán bộ, công chức có biểu hiện tham nhũng, lãng phí; không bố trí những người có quan hệ gia đình cùng làm một số công việc dễ xảy ra tham nhũng, tiêu cực;

- Tổ chức thực hiện tốt việc kê khai tài sản thu nhập hàng năm đối với các đối tượng thuộc diện kê khai;

- Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử;

- Tăng cường hướng dẫn, tập huấn, đào tạo nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, tiêu cực tại các cơ quan, đơn vị; có cơ chế chính sách thích hợp đối với cán bộ, công chức làm việc trong lĩnh vực phòng chống tham nhũng, tiêu cực;

- Thành lập Đoàn kiểm tra việc triển khai công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực tại một số đơn vị theo chương trình, kế hoạch thanh tra đã xây dựng.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; thanh tra kinh tế xã hội và phòng, chống tham nhũng năm 2023 và nhiệm vụ năm 2024./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo VP HĐND và UBND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện
- Lưu VT, CVNC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Rmah H' Bé Nét**