

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CHƯ SÊ**

Số: 798 /UBND-VX

V/v hướng dẫn làm rõ một số
nội dung về hồ sơ, trình tự
thủ tục hỗ trợ theo Quyết
định số 08/2022/QĐ-TTg của
Thủ tướng Chính phủ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Chư Sê, ngày 13 tháng 5 năm 2022

Kính gửi:

- UBMTTQ Việt Nam huyện Chư Sê;
- Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động (*viết tắt là Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg*);

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại văn bản số 1050/UBND-KGVX ngày 08/4/2022 về việc triển khai thực hiện Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ và Công văn số 679/SLĐTBXH-CSLĐ ngày 10 tháng 4 năm 2022 của Sở Lao động Thương binh & Xã hội tỉnh Gia Lai về việc hướng dẫn làm rõ một số nội dung về hồ sơ, trình tự thủ tục hỗ trợ theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

Để thực hiện các chính sách hỗ trợ tiền thuê nhà cho người lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19, góp phần phục hồi sản xuất, kinh doanh, đảm bảo đời sống và việc làm cho người lao động trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân huyện hướng dẫn làm rõ một số nội dung về hồ sơ, trình tự thủ tục thực hiện hỗ trợ đối với người lao động trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. Chính sách hỗ trợ người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp.

1. Đối tượng, điều kiện hỗ trợ:

Người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp tại khu công nghiệp, khu kinh tế được hỗ trợ khi có đủ các điều kiện sau:

1.1. Ở thuê, ở trọ trong khoảng thời gian từ ngày 01 tháng 02 năm 2022 đến ngày 30 tháng 6 năm 2022.

1.2. Có hợp đồng lao động không xác định thời hạn hoặc hợp đồng lao động xác định thời hạn từ 01 tháng trở lên được giao kết và bắt đầu thực hiện trước ngày 01 tháng 4 năm 2022.

1.3. Đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc (*có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội*) tại tháng liền kề trước thời điểm doanh nghiệp lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

Trường hợp người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định tại khoản 4 Điều 2 Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc thì phải có tên trong danh sách trả lương của doanh nghiệp của tháng liền kề trước thời điểm doanh nghiệp lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

2. Mức, thời gian hỗ trợ và phương thức chi trả

- Mức hỗ trợ: 500.000 đồng/người/tháng.
- Thời gian hỗ trợ: Tối đa 3 tháng.
- Phương thức chi trả: Hằng tháng.

3. Hồ sơ đề nghị:

Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà có xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội theo Mẫu số 02 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

Trường hợp trong danh sách có người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc thì hồ sơ đề nghị cần có thêm bản sao danh sách trả lương của tháng liền kề trước thời điểm doanh nghiệp lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

4. Trình tự, thủ tục:

4.1. Người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 01 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và chịu trách nhiệm về tính chính xác thông tin theo quy định tại điểm 1.1 khoản 1 mục I văn bản này để gửi doanh nghiệp tổng hợp.

4.2. Trên cơ sở đề nghị của người lao động, doanh nghiệp tổng hợp danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 02 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và niêm yết công khai tại nơi làm việc ít nhất 03 ngày làm việc. Trường hợp có ý kiến phản ánh về đối tượng và điều kiện hỗ trợ, doanh nghiệp tiến hành xác minh đảm bảo đúng đối tượng và điều kiện hỗ trợ theo quy định tại khoản 1 mục I văn bản này trong vòng 02 ngày làm việc.

4.3. Doanh nghiệp gửi danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 02 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg đến Bảo hiểm xã hội huyện để xác nhận người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc. Doanh nghiệp chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực thông tin của người lao động quy định tại điểm 1.2, 1.3 khoản 1 mục I văn bản này. Doanh nghiệp lập danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo từng tháng và có thể đề nghị cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận gộp 02 tháng hoặc 03 tháng.

Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị, cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của người lao động.

4.4. Người sử dụng lao động gửi hồ sơ theo quy định tại Điều 10 Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ đến Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi đặt trụ sở chính hoặc chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm sản xuất, kinh doanh. Thời gian tiếp nhận hồ sơ chậm nhất đến hết ngày 15 tháng 8 năm 2022. Có thể gửi hồ sơ đề nghị hỗ trợ gộp 02 tháng hoặc 03 tháng.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ chậm nhất đến hết ngày 15 tháng 8 năm 2022.

4.5. Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ, UBND huyện thẩm định, tổng hợp danh sách theo Mẫu số 02a kèm theo văn bản này trình Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội*).

4.6. Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kiểm tra, tổng hợp trình UBND tỉnh phê duyệt.

4.7. Trong 01 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ; đồng thời chỉ đạo thực hiện chi trả hỗ trợ. Trường hợp không phê duyệt, UBND tỉnh thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.

5. Chi trả hỗ trợ:

Trong 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kinh phí hỗ trợ của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, UBND huyện chuyển kinh phí cho người sử dụng lao động thực hiện chi trả cho người lao động.

II. Chính sách hỗ trợ người lao động quay trở lại thị trường lao động

1. Đối tượng, điều kiện hỗ trợ:

Người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh có đăng ký kinh doanh tại khu công nghiệp, khu kinh tế được hỗ trợ khi có đủ các điều kiện sau:

1.1. Ở thuê, ở trọ trong khoảng thời gian từ ngày 01 tháng 4 năm 2022 đến ngày 30 tháng 6 năm 2022.

1.2. Có hợp đồng lao động không xác định thời hạn hoặc hợp đồng lao động xác định thời hạn từ 01 tháng trở lên được giao kết và thực hiện trong khoảng thời gian từ ngày 01 tháng 4 năm 2022 đến ngày 30 tháng 6 năm 2022, trừ hợp đồng lao động giao kết tiếp nối của hợp đồng lao động đã giao kết và thực hiện trước đó.

1.3. Đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc (có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội) tại tháng liền kề trước thời điểm người sử dụng lao động lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

Trường hợp người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định tại khoản 4 Điều 2 Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc, người lao động mới tuyển dụng và có giao kết hợp đồng lao động nhưng chưa có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội thì phải có tên trong

danh sách trả lương của người sử dụng lao động của tháng liền kề trước thời điểm người sử dụng lao động lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

2. Mức hỗ trợ, thời gian hỗ trợ và phương thức chi trả:

- Mức hỗ trợ: 1.000.000 đồng/người/tháng.
- Thời gian hỗ trợ: Tối đa 3 tháng.
- Phương thức chi trả: Hằng tháng.

3. Hồ sơ đề nghị:

3.1. Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà có xác nhận của cơ quan bảo hiểm xã hội theo Mẫu số 03 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

3.2. Trường hợp trong danh sách có người lao động không thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc, người lao động mới tuyển dụng và có giao kết hợp đồng lao động nhưng chưa có tên trong danh sách tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm xã hội thì hồ sơ đề nghị hỗ trợ cần có thêm bản sao danh sách trả lương của tháng liền kề trước thời điểm người sử dụng lao động lập danh sách lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà.

4. Trình tự, thủ tục thực hiện:

4.1. Người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 01 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và chịu trách nhiệm về tính chính xác thông tin theo quy định tại điểm 1.1 khoản 1 mục II văn bản này để gửi người sử dụng lao động tổng hợp.

4.2. Trên cơ sở đề nghị của người lao động, người sử dụng lao động tổng hợp danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 03 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg và niêm yết công khai tại nơi làm việc ít nhất 03 ngày làm việc.

Trường hợp có ý kiến phản ánh về đối tượng và điều kiện hỗ trợ, người sử dụng lao động tiến hành xác minh đảm bảo đúng đối tượng và điều kiện hỗ trợ theo quy định tại khoản 1 mục II văn bản này trong vòng 02 ngày làm việc.

4.3. Trước ngày 15 hằng tháng, người sử dụng lao động gửi danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà theo Mẫu số 03 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg đến cơ quan bảo hiểm xã hội để xác nhận người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc. Người sử dụng lao động chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực thông tin của người lao động quy định tại điểm 1.2, 1.3 khoản 1 mục II văn bản này.

Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đề nghị, cơ quan bảo hiểm xã hội xác nhận việc tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của người lao động.

4.4. Người sử dụng lao động gửi hồ sơ theo quy định tại Điều 10 Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg ngày 28/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ đến Ủy ban nhân dân cấp huyện nơi đặt trụ sở chính hoặc chi nhánh, văn phòng đại diện, địa

điểm sản xuất, kinh doanh. Thời gian tiếp nhận hồ sơ chậm nhất đến hết ngày 15 tháng 8 năm 2022.

Trường hợp người sử dụng lao động là hộ kinh doanh thì gửi kèm theo đề nghị hỗ trợ tiền thuê nhà của người lao động theo Mẫu số 01 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg.

4.5. Trong 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ, Ủy ban nhân dân cấp huyện thẩm định trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. (*qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội*).

4.6. Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội kiểm tra, tổng hợp trình UBND tỉnh phê duyệt.

4.7. Trong 01 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, UBND tỉnh ban hành quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ; đồng thời chỉ đạo thực hiện chi trả hỗ trợ. Trường hợp không phê duyệt, UBND tỉnh thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.

5. Chi trả hỗ trợ:

Trong 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kinh phí hỗ trợ của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, UBND huyện chuyển kinh phí cho người sử dụng lao động thực hiện chi trả cho người lao động.

** Lưu ý: Hiện trên địa bàn huyện Chư Sê không có khu công nghiệp, khu kinh tế. Do vậy, theo quy định tại phần I và phần II của văn bản này áp dụng cho người lao động có hộ khẩu thường trú tại huyện Chư Sê đang làm việc tại các doanh nghiệp trong Khu Công nghiệp, Khu Kinh tế trên địa bàn tỉnh.*

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Lao động-TB&XH huyện

- Tư vấn, hướng dẫn Doanh nghiệp, người lao động về trình tự hồ sơ, thủ tục theo quy định.

- Tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả việc triển khai thực hiện công tác hỗ trợ người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ trước ngày 10/8/2022 gửi Sở Lao động-TB&XH tỉnh đối với các trường hợp người lao động có hộ khẩu thuộc huyện Chư Sê được hỗ trợ chính sách.

2. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao

Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi các nội dung hỗ trợ theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ góp phần đảm bảo quyền lợi của người lao động trên hệ thống Đài truyền thanh huyện và chỉ đạo tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh các xã, thị trấn.

3. Đề nghị UBMTTQ VN huyện

Thông tin, tuyên truyền chính sách hỗ trợ người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đến Doanh nghiệp và người lao động trên địa bàn huyện được biết, tham gia thụ hưởng.

4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Thông tin chính sách hỗ trợ người lao động theo Quyết định số 08/2022/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đến Doanh nghiệp và người lao động trên địa bàn quản lý. Hướng dẫn hồ sơ, trình tự thủ tục khi người dân có nhu cầu tư vấn.

Nhận được công văn này, yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan; UBND các xã, thị trấn và đề nghị UBNDTTQ VN huyện triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo VP HĐND – UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, VX1.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Kpuih H' BLê