

Số: /BC-UBND

Chư Sê, ngày tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

**Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác
phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025**

Kính gửi: Hội đồng nhân dân xã Chư Sê khóa I - Kỳ họp thứ 5

A. CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Trong năm 2025, Ủy ban nhân dân xã Chư Sê luôn quan tâm, chỉ đạo sát sao công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật như Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành. Nhờ đó, tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn cơ bản ổn định, không phát sinh điểm nóng, không có vụ việc vượt cấp, đông người.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025; Luật tiếp công dân năm 2013; Luật Khiếu nại năm 2011 đã được sửa đổi bổ sung năm 2021; Luật Tố cáo năm 2018; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo; Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại; Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân và Thông tư số 05/2021/TT-TCTP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh; Nghị định số 141/2025/NĐ-CP của Chính phủ Quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ và Thông tư 02/2025/TT-TTCT ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của thanh tra chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp.

1. Công tác tiếp công dân

Trong năm 2025, Ủy ban nhân dân xã tiếp nhận 302 ý kiến, kiến nghị của người dân gửi đến. Cụ thể:

- Tại Trụ sở tiếp công dân: 121 ý kiến, kiến nghị (69 ý kiến, kiến nghị tại trụ sở TCD huyện Chư Sê (cũ)

+ Tổng số lượt tiếp công dân: 26 lượt (10 lượt tại trụ sở TCD huyện Chư Sê cũ).

- + Tiếp lần đầu: 121 kiến nghị
- + Tiếp nhiều lần: 15 kiến nghị
- + Đã giải quyết: 118 kiến nghị
- + Đang giải quyết: 03 kiến nghị
- Tại UBND xã: 181 đơn kiến nghị lần đầu;
- + Đã giải quyết 156 kiến nghị
- + Đang giải quyết 25 kiến nghị

Từ ngày 01/7/2025 khi chính quyền địa phương 2 cấp đi vào hoạt động, Ủy ban nhân dân xã Chư Sê ban hành kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 18/7/2025 về tiếp công dân định kỳ trên địa bàn xã, thời gian định kỳ 01 ngày/tuần vào thứ 5 hàng tuần; Riêng tuần có ngày 20 hàng tháng, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ cùng Đảng ủy xã, Hội đồng nhân dân xã thì không tiếp công dân vào thứ 5 (trường hợp ngày tiếp công dân trùng ngày Lễ, ngày nghỉ thì sẽ tiếp vào ngày làm việc tiếp theo).

Thông qua các buổi tiếp công dân, UBND xã ghi nhận nhiều ý kiến từ người dân phản ánh trên các lĩnh vực và tập trung chủ yếu vào lĩnh vực đất đai. Tại buổi tiếp công dân, ý kiến của người dân được UBND xã, cán bộ, các cơ quan chuyên môn trực tiếp xem xét, giải đáp, hướng dẫn thực hiện đảm bảo quy định.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn

a) Số đơn tiếp nhận tiếp nhận: 303 đơn, số đơn đủ điều kiện 303 và không đủ điều kiện giải quyết 0.

- Số vụ việc chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 303 vụ
- Số vụ việc đã nhận được thông tin kết quả giải quyết, trả lời: 278 vụ

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:
- + Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 1 đơn
- + Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0 đơn.
- + Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 302 đơn.
- Phân loại theo tình trạng giải quyết
- + Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 278 đơn.
- + Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 25 đơn.

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 303 đơn.
- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền.

Tổng số đơn, số vụ việc: 303 đơn; Đã giải quyết: 278/303 đơn, tỷ lệ giải quyết: 91,74%

a) Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng số đơn: 1 đơn

- Số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 1/1 (*thông báo không thụ lý*)

b) Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng số đơn: 0 đơn.

- Số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 0

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh

- Tổng số: 302 đơn. Tổng số vụ việc đã giải quyết/tổng số vụ việc phải giải quyết: 278/302 vụ việc. Tỷ lệ giải quyết: 92,05%.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm, kết quả

- Công tác chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy, UBND xã đối với hoạt động tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc; phân công cán bộ phụ trách rõ ràng, duy trì lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch theo đúng quy định.

- Hầu hết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận, xử lý kịp thời, đúng trình tự, không để xảy ra tình trạng khiếu nại vượt cấp, đông người, phức tạp, kéo dài. Tỷ lệ giải quyết đơn thuộc thẩm quyền đạt 91,74%,

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật được quan tâm, lồng ghép thông qua các buổi họp dân, sinh hoạt thôn, làng; giúp người dân hiểu rõ hơn về quyền và nghĩa vụ của mình trong khiếu nại, tố cáo.

- Công tác phối hợp giữa UBND xã với Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội, Công an xã, các thôn, làng được tăng cường, góp phần giải quyết mâu thuẫn, khiếu nại ngay từ cơ sở.

2. Tồn tại, hạn chế

- Một số vụ việc khiếu nại, phản ánh liên quan đến đất đai còn chậm được giải quyết dứt điểm.

- Công tác nắm bắt tình hình tư tưởng, nguyện vọng của người dân ở một vài thôn, làng chưa thật sự chủ động, dẫn đến phát sinh khiếu nại nhỏ lẻ. Một số cán bộ thôn, làng chưa nắm vững quy trình hòa giải, kỹ năng vận động, thuyết phục người dân.

3. Nguyên nhân

Một số quy định pháp luật về đất đai, bồi thường, hỗ trợ tái định cư còn bất cập, thay đổi nhiều lần, dẫn đến khó khăn trong việc áp dụng thống nhất; Một số cán bộ, công chức kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực nên chưa tập trung sâu vào công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Ý thức chấp hành pháp luật của một bộ phận nhân dân chưa cao, còn tâm lý so bì, chưa tin tưởng hoàn toàn vào cơ quan hành chính.

IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH

Trong năm 2026, dự báo tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã Chư Sê tiếp tục duy trì ổn định. Tuy nhiên, vẫn tiềm ẩn phát sinh các vụ việc đơn lẻ trong các lĩnh vực đất đai, tài nguyên, môi trường, chăn nuôi, giải phóng mặt bằng, đầu tư cơ sở hạ tầng, chế độ chính sách,...

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy định về tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã, đảm bảo công khai, minh bạch, kịp thời.
2. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, lồng ghép trong sinh hoạt chi bộ, thôn, làng nhằm nâng cao nhận thức pháp luật của người dân.
3. Nâng cao chất lượng hòa giải ở cơ sở, chú trọng giải quyết mâu thuẫn, tranh chấp ngay từ thôn, làng, không để phát sinh đơn thư vượt cấp.
4. Bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.
5. Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, theo dõi, lưu trữ đơn thư; thiết lập sổ theo dõi điện tử hoặc phần mềm nội bộ.
6. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời chấn chỉnh, xử lý những thiếu sót trong quá trình tiếp công dân, giải quyết đơn thư.
7. Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể trong việc giám sát, tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện đúng quy định của pháp luật.

B. CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỤC

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỤC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; việc thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

UBND xã phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Huyện ủy (cũ), UBND huyện (cũ) đối với công tác PCTN, tiêu cực đến toàn thể cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn xã biết, thực hiện. Chỉ đạo tổ chức triển khai, thực hiện tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật, gồm: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Luật Tố cáo năm 2018, Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại và các quy định khác,... cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã bằng hình thức ra văn bản hướng dẫn tuyên truyền thông qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành của xã, các buổi họp tháng, quý, năm.....

b) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Tất cả cán bộ, công chức xã được học tập quán triệt hiệu quả việc quản lý và sử dụng đúng mục đích ngân sách nhà nước, tài sản nhà nước, lao động và thời gian lao động đã triển khai cho cán bộ công chức.

Trong năm 2025, tất cả các cán bộ, công chức xã đều nhận thức được chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước trong việc thực hiện Luật

phòng chống tham nhũng, tiêu cực, tham gia học tập chuyên đề “xây dựng phong cách, tác phong công tác của người đứng đầu của cán bộ, đảng viên trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Qua công tác tuyên truyền, triển khai Luật phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đã tạo sự chuyển biến tốt về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức và quần chúng nhân dân trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Trong chỉ đạo, điều hành triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ, UBND xã luôn giữ vững nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; chú trọng việc thực hiện đúng quy định của pháp luật.

- Trên cơ sở các quy định và Quyết định giao chỉ tiêu ngân sách của UBND tỉnh, UBND xã lập dự toán thu, chi ngân sách trình HĐND xã phê chuẩn và ban hành Quyết định phân bổ cho từng đơn vị theo đúng quy định của Luật ngân sách Nhà nước và các quy định hiện hành. Công khai việc thu, chi, quản lý và sử dụng tài sản của cơ quan, đơn vị thông qua các Quyết định công khai dự toán và quyết toán ngân sách; công khai, minh bạch về lĩnh vực đầu tư, mua sắm công theo quy định trên trang thông tin điện tử của xã.

- Việc quản lý, điều hành các hoạt động, nhiệm vụ của cơ quan được thực hiện trên hệ thống quản lý văn bản điều hành, áp dụng chữ ký số đối với các văn bản chỉ đạo điều hành.

- Triển khai thuế trên hệ thống báo cáo thuế theo quy định; thực hiện nghiêm quy định về đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin trong soạn thảo, lưu trữ, gửi, nhận văn bản điện tử trong công tác quản lý tại các cơ quan.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với một số cơ quan Nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 17/10/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với một số cơ quan Nhà nước; Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 của Bộ Tài chính về quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền... Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo Phòng Kinh tế triển khai, hướng dẫn các đơn vị dự toán ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công. Việc công khai minh bạch công tác quản lý thu, chi tài chính của các cơ quan đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện kiểm tra, quyết toán ngân sách hàng năm để phát hiện, chấn chỉnh, xử lý kịp thời các hạn chế, sai phạm trong việc thực hiện quy định về tiêu chuẩn, chế độ, định mức, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác quản lý tài chính, ngân sách.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Ủy ban nhân dân xã tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; Thực hiện nghiêm Quyết định số 758/QĐ-BNV ngày 23/6/2021 của Bộ Nội vụ ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Bộ Nội vụ; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ “về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp” và Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT, ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

Nhìn chung toàn thể cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu chấp hành nội quy, quy chế cơ quan, thực hiện đúng quy định về quy tắc ứng xử, xây dựng nếp sống văn hoá, văn minh trong công sở.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính Phủ quy định danh mục vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi đối với CB, CC, VC; UBND xã đã thực hiện đúng theo Nghị định. Nghị định 170/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 Nghị định Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Được sự quan tâm của UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh cùng với quyết tâm đẩy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin vào cải cách hành chính của chính quyền xã Chư Sê. Việc thực hiện đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính theo hướng đơn giản, công khai, minh bạch trong giao dịch giữa cơ quan nhà nước với tổ chức, cá nhân trong tất cả các lĩnh vực có liên quan đến thủ tục hành chính. Với tinh thần phục vụ chu đáo, tận tình, công tâm, tuyệt đối không gây phiền hà, những nhiễu đối với tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết công việc, qua đó có biện pháp khắc phục nhằm nâng cao hiệu quả của công tác phòng ngừa tham nhũng. Qua đó, đã có những kết quả đáng khích lệ, việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong quá trình giải quyết các thủ tục hành chính, phục vụ tổ chức, cá nhân của cơ quan hành chính nhà nước tại xã được xem là một giải pháp hiệu quả, tăng cường năng lực phục vụ, hướng tới công khai, minh bạch, đơn giản, rõ ràng và đúng pháp luật các thủ tục hành chính với trang điện tử: <https://qlvbchuse.gialai.gov.vn/> được sử dụng đồng bộ trong các cơ quan, đơn vị.

- Ủy ban nhân dân xã tiếp tục chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm việc chi trả lương của cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên và các khoản thanh toán cho đơn vị hưởng qua tài khoản theo Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các giải pháp phát triển thanh toán không

dùng tiền mặt tại Việt Nam. Thực hiện thanh toán 100% các khoản và chi trả lương cho cán bộ công chức qua tài khoản ngân hàng.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành trên Công cung cấp dịch vụ công trực tuyến, phần mềm giải quyết thủ tục hành chính, quản lý văn bản và điều hành tại các cơ quan, đơn vị.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện các quy định của pháp luật về kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng (PCTN) năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ; Ủy ban nhân dân xã sẽ chỉ đạo triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 theo quy định sau khi có văn bản chỉ đạo của tỉnh.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Từ đầu năm đến nay trên địa bàn xã Chư Sê, qua công tác kiểm tra, hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra chưa phát hiện, xử lý vụ việc tham nhũng nào.

4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước: Không

5. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

UBND xã đã phối hợp với Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên trong việc tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện pháp luật về PCTN, xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật về PCTN cho các thành viên, hội viên, đoàn viên và nhân dân.

Trong thực hiện nhiệm vụ giám sát, kiểm tra việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng của Hội đồng nhân dân, mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên các cấp, UBND xã nghiêm túc nghiên cứu, xem xét, tiếp thu và giải quyết các kiến nghị, kết luận trong công tác PCTN.

UBND xã thường xuyên chỉ đạo, yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nêu cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN; chỉ đạo cán bộ, công chức được phân công tiếp dân, làm việc với dân phải nêu cao đạo đức công vụ, ý thức, cán bộ, công chức trực tiếp nhận thông tin phải báo ngay cho lãnh đạo cơ quan hoặc cơ quan cấp trên trực tiếp để tiến hành xem xét, làm rõ, đồng thời triển khai những biện pháp phù hợp để bảo vệ người phát hiện, tố cáo, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo quy định của pháp luật; đồng thời đề cao trách nhiệm cá nhân trong việc bảo vệ bí mật thông tin về người tố cáo.

Công tác phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã, các tổ chức đoàn thể chính trị xã hội xã trong công tác phòng, chống tham nhũng, nhất là các hoạt động tuyên truyền, phổ biến các quy định về PCTN; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến đời sống của nhân dân trên địa bàn xã được quan tâm tổ chức thực hiện, qua đó nâng cao vai trò đấu tranh tố giác tội phạm trong quần chúng nhân dân, nhất là các tội phạm về tham nhũng.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

Trong năm 2025, Đảng ủy, HĐND và UBND xã Chư Sê luôn xác định công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và lâu dài, gắn với nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội và cải cách hành chính.

1. Công tác tuyên truyền các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng tiếp tục được triển khai và ngày được các tầng lớp nhân dân quan tâm.

2. Công tác phòng, chống tham nhũng được triển khai thực hiện theo đúng nội dung Chương trình công tác đã đề ra, các biện pháp phòng ngừa tham nhũng đã trở thành việc làm thường xuyên đối với nhiều cơ quan, đơn vị và từng bước phát huy tác dụng.

3. Các đơn vị đã chấp hành tốt các quy định của Nhà nước về thực hiện các tiêu chuẩn, chế độ, định mức ban hành. Ngoài ra, trong quá trình thực hiện công tác quản lý nguồn kinh phí được giao, ngay từ đầu năm các cơ quan, đơn vị đã chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động, bố trí phù hợp với nguồn kinh phí được giao nhằm hoàn thành tốt mục tiêu, nhiệm vụ đề ra; đồng thời, tiếp tục xây dựng chương trình, điều chỉnh bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ là cơ sở thực hiện ngân sách. Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính đều hoàn thành nhiệm vụ quản lý tài sản, sử dụng lao động hợp lý, tăng thêm thu nhập cho người lao động, việc quản lý, sử dụng kinh phí tại các đơn vị luôn được đảm bảo công khai, minh bạch, tiết kiệm triệt để kinh phí hoạt động.

4. Thực hiện nghiêm việc công bố công khai các thủ tục hành chính, các loại biểu mẫu, quy trình giải quyết, thời gian giải quyết và mức thu các loại phí, lệ phí... tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và công dân thực hiện giao dịch.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2026

1. Thường xuyên tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức pháp luật về PCTN; đẩy mạnh công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, trong đó chú trọng các lĩnh vực dễ xảy ra tham nhũng; nâng cao vai trò trách nhiệm và tính tiên phong, gương mẫu của cán bộ, công chức, viên chức trước hết là người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện công tác PCTN gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm người có hành vi sai phạm theo quy định của pháp luật. Qua đó, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao trong tình hình mới.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng theo nội dung chương trình công tác đã đề ra.

3. Quan tâm, kiểm tra và giải quyết đơn thư, tin báo tố cáo hành vi tiêu cực, tham nhũng đối với các tập thể, cá nhân có liên quan.

4. Tăng cường tuyên truyền, giáo dục các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng theo hướng đi vào chiều sâu, có trọng tâm, trọng điểm.

Trên đây là báo cáo nội dung về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 trình kỳ họp thứ Năm – Hội đồng nhân dân xã, khóa I xem xét, thông qua./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Đảng ủy; TT. HĐND xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các đại biểu HĐND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Minh Triều